

# DEPARTEMENT MOBILITEIT & OPENBARE WERKEN

*Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken werft aan in contractueel dienstverband (contract onbepaalde duur):*

## BELEIDSSPECIALIST TECHNISCHE KEURING

**Afdeling:** Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid  
**Beleidsdomein:** Mobiliteit en Openbare Werken  
**Niveau:** A  
**Graad:** adjunct van de directeur  
**Standplaats:** Brussel

Vacaturenummer: req.1267

### 1. Functiecontext

Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken doet Vlaanderen bewegen: langs de weg, over het water en door de lucht.

Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken staat voor een duurzame ontwikkeling van de mobiliteit in Vlaanderen. Het realiseert heel wat projecten en biedt daarnaast beleidsondersteuning op het vlak van mobiliteit, verkeersveiligheid, investeringen, beheer en exploitatie van de transport- en de haveninfrastructuur.

De functie van beleidsspecialist technische keuring situeert zich binnen de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid van het departement. Deze afdeling zet de eigen expertise en middelen op het vlak van verkeersveiligheid in om Vlaanderen verkeersveiliger te maken in samenwerking met de externe partners binnen het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid. Ze focust op concrete projecten met een positieve impact op de verkeersveiligheid en kadert die binnen een langetermijnvisie. Hiervoor volgt ze nieuwe trends en ontwikkelingen op en is ze actief betrokken bij onderzoek. Tevens evalueert deze afdeling de uitvoering van het verkeersveiligheidsbeleid (Verkeersveiligheidsplan Vlaanderen) en formuleert aanbevelingen voor bijsturing. De afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid bestaat uit de teams verkeersveiligheidsbeleid, homologatie & technische keuring, rijopleiding & vakbekwaamheid en ADR.

Je komt terecht in de cel Homologatie en Technische Keuring. De kerntaken van deze cel zijn:

- het afleveren van internationale en nationale goedkeuringen voor types voertuigen, systemen, onderdelen en technische eenheden (homologatie);
- het afleveren van goedkeuringen voor individuele voertuigen, zowel nieuw als reeds in dienst gesteld (homologatie);

- het administratief beheer van en toezicht op de erkende organismen voor technische controle van voertuigen (technische keuring, de hoofdopdrachten van het team waartoe je gaat behoren).

Hier is plaats voor talent, kwaliteit en variatie.

Bijkomende informatie over het takenpakket van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken en de afdeling waar de functie vacant is, vind je op <http://departement-mow.vlaanderen.be/nl>.

## 2. Je takenpakket

Je ondersteunt de beleidsbepalers bij de beleidsvoorbereiding over verkeersveiligheid met specifieke focus op technische keuring om zo goed een onderbouwd en kwaliteitsvol beleid mee te bepalen die politiek en/ of maatschappelijk kan gedragen worden.

Je staat mee in voor zowel de implementatie van het beleid en de beleidsplannen. Je volgt de beleidsuitvoering mee op en je staat mee in voor de evaluatie ervan.

Je volgt de Europese regelgeving op en begeleidt en werkt actief mee aan de omzetting naar gewestelijke regelgeving.

Je houdt toezicht op de werking van de erkende instellingen voor technische controle van voertuigen en je coördineert de administratieve afhandeling.

Je coördineert en beantwoordt zelf ook vragen en antwoorden op parlementaire vragen, kabinetsnota's en vragen om uitleg.

Ook overleg je met de andere gewesten en GOCA VLAANDEREN (d.i. de koepel van de erkende keuringsinstellingen) over specifieke onderwerpen en instructies over technische keuring.

Wil je graag jouw bijdrage leveren op diverse maatschappelijke domeinen en dit met de focus op autoveiligheid, en verkeersveiligheid en spreek uitdagend werk je aan dan kan je mee je stempel drukken en je inzetten voor een correcte dienstverlening naar burgers en bedrijven toe. Blijf jij effectief op een rustige manier presteren onder tijdsdruk dan ben jij de geknipte persoon voor deze job.

## 3. Profiel

Op datum indiensttreding voldoe je aan onderstaande voorwaarden:

### 3.1. Formele deelnemingsvoorwaarden:

#### Je diploma<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Heb je je **diploma in het buitenland** behaald? Dan heb je ook een erkenning van niveaugelijkwaardigheid nodig. Je kunt deze aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://www.ond.vlaanderen.be/naric>.

Heb je je **diploma niet in het Nederlands** behaald? Dan moet je ook geslaagd zijn voor een taalexamen bij Selor.

Je hebt een masterdiploma, bij voorkeur in een technische of wetenschappelijke richting.<sup>2</sup>

### Je werkervaring

Ervaring in de voertuigensector of vergelijkbaar (bv. technische inspectie van voertuigen) strekt tot aanbeveling.

Relevante werkervaring is een pluspunt, maar laatstejaarsstudenten (schooljaar 2020-2021) komen ook in aanmerking.

### Bijkomende voorwaarden

Je hebt een rijbewijs B.

## 3.2. Competenties en bijkomende verwachtingen

### Je technische competenties

- Je hebt interesse in de werking van voertuigen en de technische aspecten er van of je bent bereid om je daar verder in te verdiepen.
- Je bent op de hoogte van de geldende technische reglementering inzake voertuigen of je bent bereid je hierin te verdiepen.

### Je persoonsgebonden competenties

- **Verantwoordelijkheid nemen**  
Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie.  
Neemt verantwoordelijkheid voor zijn werk (niveau 1).
- **Inleving**  
Alert zijn op gevoelens en behoeften van anderen en daar adequaat op reageren.  
Speelt in op behoeften en gevoelens van anderen (niveau 2).
- **Samenwerken**  
Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is.  
Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen (niveau 2).

---

<sup>2</sup> Of een ander diploma of getuigschrift (binnen het gevraagde studiegebied) dat toegang geeft tot dit niveau binnen de Vlaamse overheid. De volledige lijst vind je op: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>

- **Analyseren**  
Een probleem duiden in zijn verbanden en op een efficiënte wijze op zoek naar aanvullende relevante informatie.  
Legt verbanden en ziet oorzaken (niveau 2).
- **Netwerken**  
Ontwikkelen en bestendigen van professionele relaties, allianties en coalities en die aanwenden om informatie, steun en medewerking te verkrijgen.  
Legt nieuwe contacten die voor zijn taak en opdracht nuttig kunnen zijn (niveau 2).
- **Visie**  
Feiten in een ruime context plaatsen en een toekomstgericht beleid ontwikkelen.  
Betrekt brede (maatschappelijke, technische...) factoren bij zijn aanpak (niveau 2).
- **Innoveren**  
Vernieuwen om producten, diensten, processen en structuren te creëren die tegemoet komen aan toekomstige uitdagingen.  
Werkt actief mee aan het vernieuwen van de uitvoering van taken (niveau 1).
- **Klantgerichtheid**  
Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren.  
Optimaliseert de dienstverlening aan belanghebbenden binnen afgesproken kaders (niveau 2).

Bijkomende informatie over de gedragscompetenties bij de Vlaamse overheid vind je op <https://overheid.vlaanderen.be/competentieboek-vlaamse-overheid>

## 4. Hoe kan je solliciteren?

Solliciteren kan tot en met **24 mei 2020** door je CV en motivatiebrief in te sturen via de sollicitatielink die je kan terugvinden bij het online vacaturebericht<sup>3</sup>.

## 5. Selectieprocedure<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Als je niet de mogelijkheid hebt om je kandidatuur digitaal door te sturen kan je deze ook per post bezorgen ter attentie van: Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Afdeling Organisatie, Team HRM, Koning Albert II - laan 20 bus 2, 1000 Brussel

<sup>4</sup> Deze selectieprocedure verloopt via een objectief wervingssysteem zoals vermeld in deel III, hoofdstuk 2 van het VPS en het slagen ervoor kan later toegang geven tot het meedingen naar een statutaire (bevorderings)procedure. Conform het VPS kan het principe van het niet-nodeloos hertesten worden toegepast in de selectieprocedure.

- Fase 1: Screening op basis van de formele deelnemingsvoorwaarden – eliminerend.
- Fase 2: Screening op basis van curriculum vitae en motivatiebrief (relevantie van de werkervaring, motivatie, technische competenties, ...) – eliminerend.
- Fase 3: verkennende gesprekken met de wervende entiteit en selectiedeskundige - eliminerend (**2 juni 2020** – onder voorbehoud).
- Fase 4: een selectiegesprek (bestaande uit een functiegericht, inhoudelijk gedeelte en een competentiegericht luik) met de wervende entiteit en selectiedeskundige, vaktechnische case en computergestuurde test(en), waaronder een persoonlijkheidsvragenlijst – eliminerend (**11 juni 2020**– onder voorbehoud).

De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor zij zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Kandidaten worden dan ook geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, leeftijd, afkomst of handicap.

We voorzien redelijke aanpassingen voor personen met een handicap tijdens de selectieprocedure. Heb je bepaalde aanpassingen nodig om deel te kunnen nemen aan de selectie? Neem dan zo vroeg mogelijk in de procedure contact op met de contactpersoon onderaan vermeld in de vacature. We zorgen ervoor dat je in de best mogelijke omstandigheden kan deelnemen aan de selectie.

## 6. Toelatingsvoorwaarden

Op de datum van aanwerving moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Je hebt een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
2. Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
3. Je ben geslaagd voor de selectieprocedure

## 7. Aanbod

- Je komt terecht in een dynamische organisatie die oog heeft voor innovatie en die een permanente verbetering van de dienstverlening nastreeft.
- Je krijgt ruime mogelijkheden wat vorming, bijscholing en ondersteuning betreft. Je eerste 12 maanden vormen een inwerkperiode met individueel opleidingsprogramma.
- Je werkdruk kan hoog zijn, maar er worden ernstige inspanningen geleverd om het werk zo optimaal mogelijk te combineren met de privésituatie:
  - wij bieden 35 dagen vakantie per jaar (vrij op te nemen in overleg met de dienst)
  - tussen Kerst en Nieuwjaar ben je vrij (ter compensatie van de feestdagen die in het weekend vallen).
- Je wordt aangeworven in de graad van adjunct van de directeur (rang A1) met de bijbehorende salarisschaal A111. Je aanvangssalaris is minimaal 3.204,70 euro (bruto maandsalaris, aangepast aan de huidige index), reglementaire toelagen niet inbegrepen.

- Relevante beroepservaring in de private sector of als zelfstandige kan onder bepaalde voorwaarden verloond worden.
- Je ontvangt:
  - vakantiegeld en een eindejaarstoelage;
  - maaltijdcheques van 7 euro per gewerkte dag (de werkgever betaalt 5,91 euro; 1,09 euro draag je zelf bij via een maandelijkse inhouding op het nettoloon).
- Op de website [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be) kan je je salaris, vakantiegeld en eindejaarstoelage berekenen aangepast aan je individuele situatie.
- Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en je hospitalisatieverzekering worden vergoed door de werkgever.
- Jaarlijks kan je je inschrijven voor een gratis griepvaccinatie.
- Je kan via de Sociale Dienst aanspraak maken op een aantal bijkomende voordelen zoals korting voor pretparken en culturele evenementen, een Sinterklaasgeschenk voor je kinderen, ...
- In de hoofdkantoren van de Vlaamse overheid zijn restaurants, waar personeelsleden tegen een democratische prijs kunnen eten.
- Tijdens de schoolvakanties is er in de hoofdkantoren (Brussel, Antwerpen, Hasselt, Gent en Brugge) een professionele opvang voor kinderen tussen 3 en 14 jaar.

Meer informatie over deze financiële en sociale voordelen kan je terugvinden via de website [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be).

## 8. Reserve en geldigheid

Er wordt naar aanleiding van deze selectie een wervingsreserve (zonder rangschikking) aangelegd voor de functie van beleidsspecialist technische keuring bij de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid, die bestaat uit de lijst van geschikten.

Deze reserve heeft een geldigheidsduur van 6 maanden en gaat in vanaf de datum van het proces-verbaal van de selectieprocedure. De wervende entiteit kan je gedurende deze periode voorstellen om in dienst te komen als beleidsspecialist technische keuring. Desgewenst kan de lijnmanager beslissen om de geldigheidsduur van deze reserve te verlengen.

De wervende entiteit kan optioneel beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Als je in eerste instantie een aanbod accepteert, maar nadien je mening herziet en niet in dienst komt, verlies je je plaats in de reserve. Het is evident dat je eenmaal in dienst niet langer tot de reserve behoort.

## 9. Meer weten?

Voor extra informatie over de inhoud van de functie kun je contact opnemen met

Ronny Verhelst  
Celcoördinator Homologatie en Technische Keuring  
Tel: 02 553 77 03  
E-mail: [ronny.verhelst@mow.vlaanderen.be](mailto:ronny.verhelst@mow.vlaanderen.be)

Aouami Mohamed,  
Technisch raadgever Homologatie en Technische Keuring  
Tel.: 02 553 14 20  
E-mail: [mohamed.aouami@mow.vlaanderen.be](mailto:mohamed.aouami@mow.vlaanderen.be)

Voor extra informatie over de deelnemingsvoorwaarden en selectieprocedure kun je contact opnemen met

Carla Piens  
Intern consultant HRM – selectiedeskundige, afdeling Organisatie  
Tel. : 02 553 72 53  
E-mail: [carla.piens@mow.vlaanderen.be](mailto:carla.piens@mow.vlaanderen.be)

## Wil je op de hoogte blijven van de vacatures bij Mobiliteit en Openbare Werken?

Surf naar [www.bouwmeeaanvlaanderen.be](http://www.bouwmeeaanvlaanderen.be) of de vacaturesite van de Vlaamse overheid [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be)

Voor inhoudelijke informatie over onze activiteiten kan je terecht op <http://departement-mow.vlaanderen.be/nl>